



جامعة
الفروق

3

المعيار الثالث

معيار البنية التحتية للجامعة

المعيار الثالث

معيار البنية التحتية للجامعة

١-٣ إجمالي مساحة الأماكن المفتوحة / المساحة الكلية:

م	إجمالي المساحة للأماكن المفتوحة	المساحة الكلية للحرم الجامعي	%
١	١.٣٥٤.٤٨٨	١٦٥٠.٠٠٠	%١٧.٩



٢-٣ إجمالي مساحة الأماكن المفتوحة / العدد الكلي للعاملين

م	إجمالي المساحة للأماكن المفتوحة	العدد الكلي للعاملين بالجامعة	%
١	١.٣٥٤.٤٨٨	٢٧.٠٠٠	٥٠.١%

٣-٣ إجمالي مساحة مواقف السيارات \ المساحة الكلية

م	إجمالي المساحة مواقف السيارات	المساحة الكلية للحرم الجامعي	%
١	١٥.٠٠٠ م	١٦٥.٠٠٠ م	١%



٤-٣ إجمالي مساحة المباني / المساحة الكلية للحرم الجامعية

م	إجمالي مساحة المباني	المساحة الكلية للحرم الجامعي	%
١	٢٩٥.٥١٢ م	١٦٥.٠٠٠ م	١٧.٩%

٥-٣ المساحة المغطاة بالنباتات المزروعة / المساحة الكلية للحرم الجامعي

م	إجمالي المساحة المغطاة بالنباتات المزروعة	المساحة الكلية للحرم الجامعي	%
١	٣٠.٠٠٠ م	١٦٥.٠٠٠ م	٢%

٦-٣ الخدمات التي تقدمها الجامعة والمتعلقة بالاستدامة

- ١- تقوم منافذ كلية الزراعة والمطعم المركزي بتوفير المنتجات الغذائية والزراعية للجامعة بصفة مستمرة (منتجات الالبان - منتجات زراعية - منتجات جافة - منتجات اللحوم والدواجن)
- ٢- المشروعات والأنشطة البيئية التي نظمتها الجامعة بالتعاون مع المجتمع الخارجي
- ٣- فقد تم عمل بروتوكولات مع جمعية بيتي وجمعية دار الخير ببنى مر وجمعية روتاري فرع اسيوط للتدريب على كيفية صناعة الالبان والمخبوزات وزراعة الاسطح بكلية الزراعة



- ٤- الاستشارات التي تقدمها الجامعة بمختلف القطاعات لخدمه قضايا المجتمع
- ٥- بيان بالأنشطة التي تقدمها الجامعة خارج الحرم الجامعي



ای قلمو طس زانگیخ مخ زجی لاج بکخ



رش جپس دزسه گي' لشمهس ق'جهد





1 گئی وہی س غ الی زینس علی باخی اس چقد ی نیج غی کی یب از پس فکی و آت بشو چقد ی د ن علی د اد بخص قهای یز کی قث بنی بد دس خ علی باخ.

3- اُی نَس ی ق عی ح ص هَی ر د ن ی ت ی ط ن ب ق ی ی ل س ن و پ ک ی ی ی ف ن ی ج ن ب ه ط ل ی ی س ا د ط ب خ ی ن خ ی ن ص ن خ ن ی ب ط ل ی ی ز ف ی ی ب ط ل ی ی ز س ی و .

4- ی پ و کوی یاس زج غ اصف جدی دح نس بق صوس رزح و لیس ازج یچ یخ ای یخ ط ب ف
رزای غ زغ یس اد ط ب خ یخ.

5- مرغیوس اگي دهن زانگه شبي بوقظس ف ط ج ي خ ي ز ي ر غ س د ، مري لش زانگه ا ر ص ب ف ط ب س ن ح ق ن ي
ط ب ب ط ق ط ب خ ي خ ط ب س ج خ ي ص ي ح ي ح ب ي د ا ي ح ص ي ي د ح ط ب ي ن و ح ص ه .

6- (هص ائسب خچبص یو شس خ زپك كئی) ت و ازش ق ص بی لیں.)
7- ش زاگخ بصری ویدی خ طی ملی غس ض ن اس زبج طئی س باقنو یتوش زاگنخ

[illegible]

8- زَن بَنَّا كَيْفَ هُوَ مِنْ بَوَاصِرِ أَكْثَرِ دُحُاسٍ زَعْدًا بِمِثْلِ ثَلَاثِينَ طَنْجِينَ بَدَءَ نَضْرُوحِي مِنْ خِزْبِ قَبْلِهِ هُوَ

س ف زف ی اُس ی ججخ ی ی ر کس قز یغ ی س اد و ب خ ی خ.

9- اَرْزِ بَيِّ فَيْسِ اِيْجِهْ بَدَهْرَاكِيْخْ گِ وِيَانْ جَسْدِ. اَلْحَدِ كِيْ يَبْدِ سَقِ اِيْجِهْ بَدِ.

11 ظِسْ رُكْعَهْ بَشَسْ رَمِ فُوكِ بَتَّاشِيْ جَبِكْخِ اَسِيْغِ بَشَسْ عَتْبَعِ سِ نَخْ ظِ اِيْوِغْنِ اِيْوِشَرِيْ بَدِ

مَنْ دَفَايَ شَرِّ نَسْعٍ عَلَى رِيشَتِهِ وَبَدَى سَقِيٌّ نَغْ طَرْقُ مَنَادٍ بِخَيْرٍ خَيْرٌ مِنْ قَطْرِ كَيْدٍ أَوْ تَبَجُّ
طَرِيقِ الْغَيِّ خَيْرٌ مِنْ غَلْبِ دَارِ حُدُنِ أَكْثَرِ النَّاسِ أَمْرُهُمْ وَأَشْيُهُمْ

خ طاه ای سهاش ببق خايش س يقي يخ ش كخي ح فظب دأسني غ سن بج قف
قأصس أس أعت دفقة دي ج كخ ه ل ز ي و ن ز ق و غ ن ب ز ا ر و ن و ن و ن و ن

ط ج ی خ.

۱۱

11- ھواگيخ جي ڀيخ و اچي سوبد بڻداد اريخ نظاب ڀيقي:

قَبِذْ اَزِیْچِقْ دَگَدَدِ اِیْ دَافِیْ خَدِ خَاِیْ جَبَهْ لُجِیْ خَبَهْ رَا فِیْ حِ شِیْ ذِ

- دَحْ گَرَسَش سَرَبَك
- دَحْ ا قَن بَدِي خَوِغ ي س الوي ج مِي خ
- دَحْ ك ش س هِص لَوِ قَبَ خ طِ جُغ رَغ ش كِبِن جَبِ پَنَ ظِي خ (يَّ ارْتِ ي 2116/12/26
- دَحْ پ (ا) ش س گَ ي ف ي شِ زِي
- دَحْ ك (ثِ ي لَوِ زَغ س ا د طَبَخ ي هِ ي طَن زَا كَخ مِ ي خ)
- ي طَبَق خ ا يُّ خَاسِي ي خ طِ رُج د ح ثَا بَه مَص ي سَرَق ج و 2118 /3/15
- ا ي ز ش ي كِب دِن ب ف دِب 2118/12/3
- طِ جِ دَا ل ت ا كِب ثِ ي سِي كِي طِ ي جِ ي خ ي طَن زَا كَخ 2119/11/5
- رَس مِ ت ظَلِي س طِ ح دِ ي ط س ا ي سِب ب دِ و ا ع س ا عِ ش ج ب كِ خِ ش ي د ا س زِب ك طِ ي بَ

في مجال التشجير

استكشافكش فى غش طش ج بس لئش قبحى لى 0022 جش قى شرة جى اسبت بثلثى ضرت
نجهبى كيت طش انب نب فيبى ذة ظم وئش وكنك داخم لئ داس لئ خت هفتبى كى بوى غش بليت توكه بوى
ولج بفظقج هبص شوى أنميت اى ببش سبتق طبع خنوت لئ جت غوت وئتانميت (نكيت
نئش كى بثلثى بى كيتبى جت نغش بس جى وخنوت ينلق طعن دسبه تفهين سلا كيت داس ط
يووس سبت اسى طل خفعت .
9- سى اى سب بد طع عسء داخوى لى كى رجي غاى سب خى عسء داخوى حس لى كى 15 لى
فد ا لثع ب ص ازع بى طل لئ خ نغزاجى حس لى كى

٢-٣ الميزانية المخصصة لصيانة المرافق / الميزانية الكلية للجامعة

AU-QAD-DC-FRM-001
رقم وتاريخ الإصدار : ٠١ - ٠١ / ٠١ / ٢٠٢٠
Ahmed M.M



السيد الأستاذ الدكتور / مها خانم

رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

تحية طيبة وبعد ...

بالإشارة الى طلب سيادتكم ببيان عن صيانة مرافق الجامعة .
يسعدنا إحاطة سيادتكم بالبيان المطلوب وذلك عن موازنة العام المالى الحالى ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ وهو كالتالى :-
أولاً :- إعمادات بند الصيانة موازنة ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ م (خزانة عامة) .

البيان	الربط الأصلى	تعديلات موازنة	الربط المعدل	النسبة الى إجمالى إعمادات الباب الثانى : شراء السلع والخدمات
إجمالى البند	١١٧٥٠٠٠٠	٨٠١٥٠٠٠	١٩٧٦٥٠٠٠	
موضحة كالتالى :-				
١- صيانة وترميم مباني انشاءات وأعمال صغيرة المباني	٨٠٠٠٠٠٠	٧٨٨٥٩٤٠	١٥٨٨٥٩٤٠	٧,٧ %
٢- صيانة آلات ومعدات	٣٠٠٠٠٠٠	٣٢٨٥٠٠	٢٦٧١٥٠٠	
٣- صيانة وسائل نقل وإتصالات	٧٠٠٠٠٠٠	٤٣٩٥٠٠	١١٣٩٥٠٠	
٤- صيانة أثاث ومعدات مكتبية ومكاتب	٥٠٠٠٠٠٠	١٨٠٦٠	٦٨٠٦٠	

ثانياً :- إعمادات بند الصيانة موازنة ٢٠٢٠ / ٢٠٢١ م (صناديق) .

البيان	الربط الأصلى	تعديلات موازنة	الربط المعدل	النسبة الى إجمالى إعمادات الباب الثانى : شراء السلع والخدمات
إجمالى البند	٨٣٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٨٥٥٠٠٠٠	
موضحة كالتالى :-				
١- صيانة وترميم مباني انشاءات وأعمال صغيرة المباني	٥٠٠٠٠٠٠	١٨٦٠٦١٠	٦٨٦٠٦١٠	١٦ %
٢- صيانة آلات ومعدات	٣٠٠٠٠٠٠	١٢٦٠٦١٠	١٦٣٩٣٩٠	
٣- صيانة وسائل نقل وإتصالات	٣٠٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	

جامعة أسيوط - الإدارة العامة للحسابات والموازنة المركزية - إدارة الموازنة

٨-٣ كثافة الاشغال

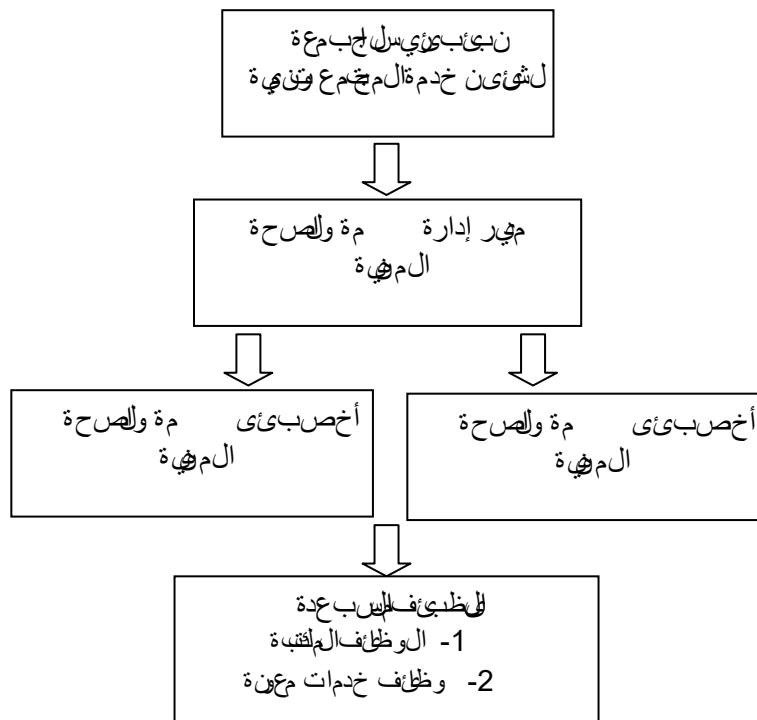
م	كثافة الاشغال	المساحة الكلية للحرم الجامعى	%
١	٩٣.٠٠٠ طلاب ٤.٤٥٠ أعضاء ٢٧.٠٠٠ عاملين	١٦٥.٠٠٠	٧.٥%
	١٢٤.٤٥٠	١٦٥.٠٠٠	

٩-٣ الاجراءات السلامة والصحة المهنية وإدارة المخاطر الخاصة بالجامعة

التعريف بإدارة السلامة والصحة المهنية :-

في اطار الاتجاه العالمي للحد من المخاطر داخل بيئة العمل في المناطق والمشروعات الحيوية وحرصاً من جامعة أسيوط في الحفاظ على عناصر العمل داخل الجامعة (القوى البشرية - المنشآت الجامعية - المعامل والخدمات) لرفع الوعي الوقائي للعاملين بالجامعة على كافة المستويات والأنشطة مما أدى إلى ضرورة تطبيق اشتراطات السلامة والصحة المهنية ومراجعة كافة الإجراءات الوقائية اللازمة لحماية القوى البشرية والمنشآت الجامعية

الهيكل التنظيمي للإدارة



تشكيل لجنة السلامة والصحة المهنية

تم تشكيل اللجنة على النحو التالي

١	نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	رئيسا
٢	أمين عام الجامعة	عضوا
٣	المشرف على إدارة السلامة والصحة المهنية	عضوا
٤	مدير عام الشؤون الإدارية	عضوا
٥	مدير عام الأمن الجامعي	عضوا
٦	مدير وحدة الحماية المدنية	عضوا
٧	مسئول الصيانة	عضوا

أهداف الإدارة :-

- ١- حماية العناصر البشرية من الإصابات الناجمة عن مخاطر بيئة العمل وذلك بمنع تعرضهم للحوادث والإصابات والأمراض المهنية .
- ٢- الحفاظ على مقومات العنصر المادي المتمثل في المنشآت الجامعية وما تحتويه من أجهزة ومعدات من التلف والضياع نتيجة للحوادث .
- ٣- توفير وتنفيذ كافة اشتراطات السلامة والصحة المهنية التي تكفل توفير بيئة آمنة تحقق الوقاية من المخاطر للعنصرين البشري والمادي في كافة اماكن الجامعة ووكلياتها ومراكزها.
- ٤- تتنهج السلامة و الصحة المهنية منهج علمي لتحقيق الأمان والسلامة للعاملين أثناء قيامهم بأعمالهم والحد من نوبات القلق والفرع الذي يمكن أن ينتابهم

يهدفون إلى :-

١. متابعة تطبيق اشتراطات وتعليمات السلامة المهنية في كافة مواقع الكلية وداخل المختبرات والمعامل.
٢. متابعة توفير وسائل الوقاية من الحريق وكفائتها وجاhezيتها .
٣. التفتيش الدوري على كافة مرافق الكلية للتحقق من تطبيق اشتراطات السلامة لضمان الوقاية من حوادث العمل والإصابات المهنية.
٤. تقييم مخاطر بيئة العمل بالكلية وإعداد وتوفير التعليمات الإرشادية لوسائل العمل الآمن.
٥. التنسيق لتدريب منسوبي الكلية على كيفية استخدام أدوات الوقاية من الحريق وإجراءات الإخلاء في حالة الطوارئ.
٦. التنسيق لإجراء خطط وهمية للإخلاء في حالة الطوارئ .
٧. دراسة ما يرفع إلى اللجنة من حالات التجاوزات والمخالفات وإتخاذ القرارات بشأنها.
٨. إعداد تقارير السلامة و الصحة المهنية في مواقع الجامعة

فإلطبس هتنبج بي كستبقني زخ ططي ي ج ت ر ب ط ش ي ت ي ش ي ا ج ش ا ع ا ش ت ب ط ي ق ل ي ت و ل ه ص ح ت
ل ً و ي ت ك د ي ا ن ح ط ل ب ت ن ي :-
- ر ك ب ي ب ل و ا س ر ب خ ف ي ا ي ص ن ك د ك ز ي ر ك ب ب دا خ و ج ي غ ا ي ص ن ك د ش ج ب ب ك خ

AU-ADU-DC-FRM-020
نموذج الصعود ٢٠١٩/٢٠٢٠



وسائل الأمان والسلامة في المصاعد

إرشادات ضمان سلامة العاملين عند استخدام المصاعد:

١. لا يترك العامل المصعد إلا للضرورة مع وجود مدخل.
٢. ضرورة زيادة الوعي بمخاطر المصاعد والتقيد بالتعليمات المكتوبة كالحمولة المقررة للمصعد.
٣. عدم العبث بالأزرار الداخلية أثناء الركوب ولا يستخدم زر التوقف إلا في حالات الخطر فقط.
٤. استخدام الجرس للتنبيه أو الهاتف الداخلي في حالة الخطر فقط.
٥. في حالة توقف المصعد فجأة يجب الاحتفاظ بهدوء الأعصاب وعدم محاولة الخروج بشكل غير طبيعي أو كسر زجاج الأبواب إلى أن يتم المعالجة من الخارج.
٦. المحافظة على نظافة المصعد ومجاري الأبواب بعدم إلقاء القمامة أو أعقاب السجائر وذلك منعا لإعاقة حركة الأبواب.
٧. عدم ركوب المصعد نهائيا عند سماع أي صوت غريب كاحتكاك أثناء الصعود أو الهبوط أو ارتجاج المصعد إلى حين إجراء الصيانة.
٨. ضرورة إجراء الصيانة الدورية والوقائية في مواعيد منتظمة على أيدي أطقم فنية مؤهلة.
٩. لا يجوز تشغيل المصعد إلا بعد اجتيازه اختبار الفحص السنوي ويوضع ملصق من الداخل يبين التاريخ الذي تم فيه الفحص والتاريخ الواجب أن يتم فيه إعادة الفحص.

مستشفيات جامعة أسيوط - إدارة السلامة والصحة المهنية - مركز خدمات الزبون

١

المشرف على إدارة العملية المدنية
بجامعة

مدير إدارة السلامة والصحة المهنية

أ/ عيبد محمد أحمد

أ.د/ محمد أبو القاسم محمد

نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د/ مها كامل غنم

مع تحيات إدارة السلامة والصحة المهنية بمستشفيات جامعة أسيوط

إشـا وفـى أـكـبـيـمـ.

AU-ADU-D Q-FRSE-005
إشـا وفـى أـكـبـيـمـ



إدارة السلامة والصحة المهنية



شـا وفـى أـكـبـيـمـ

الصحة والسلامة المهنية / مهـا كـامـل فـامـ

نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

شـا وفـى أـكـبـيـمـ

مع بداية العام الدراسي وبدء استخدام المهـا كـامـل وحفاظاً على الطلاب ومستخدمي تلك المهـا كـامـل .
يرجى التفضل بتعميم التعليمات المرفقة على كليات الجامعة لتأكيد على اتـبا ع شـرا طـا ت السلامة والصحة المهنية.



تعليمات السلامة والصحة المهنية في المهـا كـامـل

1. التأكد من كفاءة تشغيل مراوح شفط الهواء ووسائل الإضاءة والهوية الطبيعية والصناعية
 2. التأكد من سلامة الوصلات المطاطية وعدم وجود تشققات بها لمنع تسرب الغاز ومراعاة عدم حفظ اسطوانات الغاز بداخل المهـا كـامـل وحفظها بخزان محكمة الغلق بالأماكن المخصصة لها.
 3. التأكد من أن غرفة الغازات الخطرة صالحة للعمل ومزودة بمروحة سحب ومناخية صلاحية مروحة الشفط الخاصة بها .
 4. يجب التأكد من فصل التيار الكهربائي وإغلاق مخابـس الغاز والماء الرئيسية عند انتهاء العمل يومياً ويستثنى من ذلك الأجهزة التي يلزم تشغيلها بصفة مستمرة كالتلـا جـا ت .
 5. وضع علامات التحذير من المخاطر .
 6. التأكد من توفير واستخدام مهـا ت الوقاية الشخصية للعاملين بالمهـا كـامـل العلمية ،
 7. التأكد من تزويد المهـا كـامـل بوسائل مكافحة الحرائق.
 8. تأكد من توفير وسيلة اتصال بالإدارة وجهاز إنذار لتنبيه التواجدين بالمهـا كـامـل في حالة حدوث حريق ويراعى إجراء صيانة دورية لهذه الأجهزة لضمان عملها بصفة مستمرة ، وكذلك وضع أرقام الطوارئ.
 9. التأكد من خلو مسالك الهروب من العوائق ، ووضع العلامات الدالة عليها في أماكن بارزة في العمل.
 10. يجب إعداد تعليمات وإرشادات السلامة والصحة المهنية على جدران المهـا كـامـل مثل عدم التدخين أو عدم تناول المأكولات أو عـلـجـم ارتداء ملابس غير مناسبة.
- وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر التحية والتقدير

المشرف على إدارة السلامة
والصحة المهنية بالجامعة

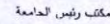
مدير إدارة السلامة
والصحة المهنية

أ.د/ محمد أبو القاسم محمد

أ. عـلـدـه محمد أحمد

فـي سـبـب دـا طـبـقـي شـا وفـى أـكـبـيـمـ
رـبـد دـا زـا دـو جـي خـبـصـخ بـفـب دـا يـخـ أـي سـا ضـطـي أـيـخ
رـبـد جـي دـا دـا زـا دـو جـي خـبـجـي فـسـا دـا جـي خـبـجـي فـبـب دـا أـيـمـ طـي عـي خـ (بـبـهـيـل)

فَطْلِبْ دُتْبُو چَپ تَاسِرِي ط ب ح يَافْش اِنب و مِش لَتَوَه تَش كِي دَاس هَ ي ب ت فُن كِي سِل تَكْهِي اَن ح طُن تِنِي :



الصادر بتاريخ ٢٠١٦ / ١١ / ٩ م

- بعد الاطلاع على القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما.
- وعلى القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ بإصدار قانون الخدمة المدنية.
- وعلى كتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم (٢٠) لسنة ٢٠٠٨ بشأن إعداد خطة لمواجهة الأزمات الطارئة لتأمين سلامة الأفراد والوثائق المهمة وصيانة الأبنية الحكومية.
- وعلى كتاب السيد الأستاذ الدكتور/ وزير التعليم العالي والبحث العلمي رقم ٥٠٢٢ بتاريخ ٢٠١٦/١١/٦

مادة (١) : تشكل لجنة لإدارة الأزمات بالجامعة برئاسة السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وعضوية كل من السادة :-

- أمين عام الجامعة.
- رئيس الإدارة المركزية للشئون الطبية والعلاجية بالمستشفيات الجامعية.
- مدير عام الشئون الإدارية.
- مدير عام الأمن الجامعي.
- مدير إدارة الصيانة والترميمات.
- مدير ادارة السلامة والصحة المهنية.
- رئيس وحدة الدفاع المدني والحريق.

وضع مجموعة من التدابير والإجراءات استعداداً لمواجهة المخاطر المحتملة ووضع الخطط اللازمة لمواجهة ما قد ينجم عنها من آثار على أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والعاملين والطلاب والمنشآت وخلافه والعمل على تهيئة كافة الإمكانيات وتنسيق خدمات الجهات المعنية وتوفير كافة المستلزمات الضرورية لتنفيذ هذه الخطط متى دعت الحاجة إلى تنفيذها.

مادة (٣) : تجتمع اللجنة بدعوه من رئيسها مره كل شهر.

مادة (٤) : تتولى اللجنة إعداد محضر بنتائج أعمالها واعتماده من السيد أ.د. رئيس الجامعة، وإخطار وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بذلك المحضر.

مادة (٥) : يعمل بهذا القرار اعتباراً من تاريخ صدوره وعلى الجهات المختصة تنفيذه.

رئيس الجامعة

(أ. د. / أحمد عبده جعيط)

كما تم إنشاء إدارة للحماية المدنية على داخل الجامعة تهدف إلى حماية القوى البشرية و المنشآت الجامعي من المخاطر و الحرائق على النحو التالي تقوم بما يلي :

- ١ - التوعية بأهمية التدريب على مكافحة الحرائق
- ٢ - نشر ثقافة مكافحة الحرائق فى جميع المنشآت و الأماكن العامة و الخاصة.
- ٣ - التدريب على كيفية الاخلاء من أماكن المباني عند حدوث الحرائق
- ٤ - العمل الدائم و المستمر على تجنب حدوث الحرائق و عليه تقوم إدارة الحماية المدنية بما يلي :

أولاً : مراجعة أنظمة الدفاع المدنى و التى تتمثل فى :

الكشف على أجهزة و منظومة الإطفاء من خلال تخصيص أفراد الدفاع المدنى للمرور عليها و التوقيع على الجدول المخصص و الملصق على الأجهزة بما يفيد سلامتها أو صيانتها إذا كانت لا تعمل و كيفية استعمالها كما تم التأكيد على سلامة منظومة الحماية المدنية و اجراء الكشف عليها و صيانتها حيث تم التعاقد مـ شركة صيانة خاصة

ثانياً :التدريب الذاتى على استخدام أجهزة الإطفاء للسادة منتسبى جامعة أسيوط

يتم التدريب العملى للسادة العاملين بجميع كليات الجامعة على استخدام أجهزة الإطفاء عند حدوث الحرائق - إن وجدت - مما أدى إلى التغلب على تلك الحرائق فوراً مع توضيح مكونات جهاز الإطفاء و معرفة مدى جاهزيته للإستخدام.

ثالثاً : التأكيد على نشر تعليمات تجنب المخاطر



قطاع التعليم العالي
العملية المدنية وإدارة المخاطر



جامعة القادسية

السيد الدكتور الأستاذ المساعد الدكتور

نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

هئية طبية ...

حرمًا على سلامة الأفراد والمنشآت الطبيعية والبيئات والتجهيزات ورفع مستويات الأمان داخل المنشآت الطبيعية، بركة التأخر بتمهيد الإجراءات التالية على جميع كليات الجامعة ومطاعمها ومدنها الطبيعية والمبنى الإداري ومنار المحافظة به وفهم الجامعة بالوادي الآتية :-

- ١- التأكد من إجراء أعمال الصيانة الوقائية لشبكات الكهرباء والمياه.
- ٢- عند انتهاء العمل يجب التأكد من فصل التيار الكهربائي عن جميع الأجهزة الكهربائية .
- ٣- التأكد من عدم وجود وصلات كهربائية خارج الحواجز مع عدولة مفاتيح الكهرباء الأوتوماتيكية لسهولة التعامل معها عند الضرورة مع وضع لوحات تحذيرية تبين مقدار الغولت بحيث يسهل قرائتها.
- ٤- يجب التأكد من خلق مصدر الغاز بالمنشأة (غاز طبيعي أو بوتاجاز) فور الانتهاء .
- ٥- التأكد بصفة مستمرة من سلامة أجهزة الإطفاء ومدى صلاحيتها للعمل .
- ٦- التأكد من سلامة شبكة المياه والتي تشمل حثافات الحريق .
- ٧- تدريب عدد عاقل من العاملين على أعمال مكافحة الحرائق وعقبة استخدام أجهزة الإطفاء .
- ٨- حصر المخازن الموجودة بالمكان مع التعرف على طبيعة المواد المخزنة بها ومدى سرعة اشتعالها .
- ٩- التأكد من سهولة وسرعة الاتصال بأرقام الطوارئ (إطفاء - إسعاف - حراسة - مرفقات) .
- ١٠- توفير العلامات الإرشادية بالمنشآت توضح مآخذ الهروب .
- ١١- التأكد الدائم من إخلاء الطرق المحيطة بالمنشأة من أي عوائق لمعدات الطوارئ .
- ١٢- توفير مرفق إسعافات أولية .
- ١٣- التأكد والتدريب على خطة الإخلاء ويتم تنفيذها عند حدوث أي خطر يهدد أمن وسلامة العاملين . مع الإقترام العامل بالهدوء وعدم التوتر واتباع اللوحات الإرشادية .
- ١٤- التواصل المستمر مع مرفق العملية المدنية وإدارة المخاطر لتلاشي أي ملاحظات (٢٤١١٠١٠) .
- ١٥- التأكد من متابعة الإجراءات السليمة والصحيحة في التخزين .
- ١٦- التأكد على عدم إجراء أي أعمال صيانة أو إضافة أي تجهيزات إلا عن طريق الفنيين المختصين.
- ١٧- التأكد من عدم وجود تشويكات أو مخلفات داخل المنشأة وعدم التخزين داخل المداخل.

مع وأقر الشكر والإحترام...

مدير الحماية المدنية بالجامعة

المشرف على الحماية المدنية بالجامعة

أ/ محمد عبد العال حسين

أ/ محمد أبو القاسم محمد

رابعاً : التدريب على تنفيذ خطط الإخلاء لتنفيذها عند حدوث الحرائق و الزلازل و الكوارث الطبيعية
 يتم تنفيذ خطط الإخلاء من المباني لكافة مواقع الجامعة و يتم شرح واضح لكيفية الإخلاء و مسالك الهروب . و فيما يلي أمثلة لبعض المحاضرات الافتتاحية و التي تسبق تنفيذ خطة الإخلاء الفعلية



٣-١١ تطبيق مفاهيم المباني الخضراء

مفهوم المباني الخضراء:

يشير مصطلح المباني الخضراء إلى ممارسات إنشاء هياكل واستخدام عمليات ذات كفاءة بيئية عالية في استخدام الموارد طيلة دورة حياة البناء، بدءاً من تحديد الموقع والتصميم والتشغيل والترميم والصيانة، وحتى الهدم والترحيل، وتتكامل هذه الممارسات مع التصميم الكلاسيكي للمبنى من حيث المرافق العامة، والاقتصادية في الاستثمار، وقوة التحمل أو الديمومة في عمر المبنى، وأخيراً الراحة في الاستخدام وكما هو معروف فالمباني الخضراء معروفة كأبنية مستدامة وذات أداء عالي.

معايير الابنية الخضراء ومدى تطبيقها فى جامعة اسيوط:

–العزل والبناء:

يتم عزل العديد من الأبنية الجديدة باستخدام المواد المعاد تدويرها مثل الجينز الازرق القديم أو الألياف الزجاجية المنفوخة، فالعزل السليم يساهم في توفير فواتير الطاقة بشكل كبير في المستقبل. ويمكن أن تصنع الجدران من الحديد والبيتون، لكن استخدام الخشب المعالج لن يكون أكثر تكلفة منه، فالعديد من المدن لديها أماكن لتخزين الخشب بحيث يمكن شراء بقايا الخشب المعاد تدويره أو المتروك والمتبقي بعد انتهاء أعمال البناء، وهي قوية، ورخيصة، وفي كثير من الأحيان يمكن أن تكون فخمة أيضاً. ويستخدم الخشب لعزل المدرجات فى معظم كليات الجامعة لتقليل انتقال الحرارة كما هو موضح بالصورة

– الأجهزة والمعدات المنزلية:

من معايير الأبنية الخضراء البحث عن التدفق المنخفض لصنبور الاستحمام أو صنابير المراحيض الضاغطة، وحتى استخدام مراحيض السماد العضوي، والأخذ في الاعتبار استخدام الغسالات والمجففات ذات توفير الطاقة، والتأكد من أن وحدات التكييف معزولة ونظيفة بشكل كامل، والبحث عن مواعد الغاز الفورية أو سخانات المياه الموفرة للطاقة.

ويتم تطبيق ذلك باستخدام الاجهزة ذات القدرات الكهربائية المنخفضة لتوفير الطاقة كما تم استبدال اكثر من ٨٠% من لمبات الاضاءة العادية واللمبات النيون باللمبات الموفرة للطاقة (لمبات الليد)

–الطاقة الشمسية:

الطاقة الشمسية لا تعني فقط لوحات باهظة الثمن توضع على السطح الخاص بك (على الرغم من أن هذا أحد الأنواع ويسمى الطاقة الشمسية النشطة). وإنما يمكن النظر في الطاقة الشمسية المنزلية بمعنى الاستثمار في النوافذ السميكة المجزأة أو في الخلايا الضوئية الأكثر تعقيداً. وعلى الرغم من الطاقة الشمسية تميل إلى أن تكون استثماراً مكلفاً في البداية، لكن الفوائد تبدأ بالظهور في فواتير الطاقة الشهرية ويقوم قسم الفيزياء بكلية العلوم جامعة اسيوط – بتركيب الواح الطاقة الشمسية وتم انارة بعض الاقسام فعليا مثل قسم الفيزياء باستخدام الطاقة الشمسية

–الحدائق والمساحات الخضراء:

من معايير الأبنية الخضراء أيضاً البحث عن مساحات خضراء حيوية ومشاركة من النباتات التي تتطلب الري القليل، مع الأخذ بالاعتبار الحصول على براميل لتجميع مياه المطر (العديد من المدن تبنيها خلال برامج ومشاريع الطاقة والمياه)، أو تحويل نظام مياه السقاية الخاصة بك الى “المياه الرمادية” (الذي ينطوي على استخدام المياه المعاد تدويرها من غسالات الصحون وغسالات الثياب في سقاية الحديقة الخاصة بك أو غسيل السيارة). والبحث عن الأشجار المحلية في منطقتك، وزرعها حتى تتمكن هذه الاشجار من حماية نوافذ منزلك من الشمس الساطعة خلال الأيام الأكثر سخونة. وتمثل المساحات الخضراء في جامعة اسيوط حوالى ١٠% من مساحة الجامعة والمباني بينها فراغات كثيرة معظمها به مساحات خضراء