



طلب بيان حالة

السيد الاستاذ/ مدير عام الإدارة العامة لعمليات الموارد البشرية

تحية طيبة وبعد ،،،

برجاء إعطائي بيان حالة وظيفية وذلك لتقديمه

.....

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والإحترام ،،،

تحريراً فى : / / ٢٠٠٠م.

الاسم :

التوقيع :

جهة العمل :



طلب بيان حالة

السيد الاستاذ/ مدير عام الإدارة العامة لعمليات الموارد البشرية
تحية طيبة وبعد ،،،

برجاء إعطائي بيان حالة وظيفية وذلك لتقديمه ضمن أوراق ومستندات لجنة فض النزاعات
.....
بدرجة

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والإحترام ،،،

تحريراً فى : / / ٢٠م

الاسم :

التوقيع :

جهة العمل :