



الموضوعات التي نوقشت في لجنة المكتبات بالكلية رقم (٧١) يوم الخميس الموافق ٢٠٢٠/٢/٩ م

مكان الاجتماع:

مكتب السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
والمشرف العام على المكتبات.

وقت الاجتماع:

اجتمعت اللجنة في تمام الساعة ١٠ صباحاً بمكتب السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل
الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

وحضر كلاً من:

- | | |
|-------------|--------------------------------|
| رئيس اللجنة | ١- أ.د/ مها الخولي |
| عضواً | ٢- أ.د/ احمد يسن النصار |
| عضوا | ٣- أ.د/ حنان محمود محمد |
| عضوا | ٤- أ.د/ هدي احمد علي |
| عضوا | ٥- أ.د/ تغريد عبدالعزيز محمد |
| عضوا | ٦- أ.د/ اسماء محمد احمد سليمان |
| أمين اللجنة | ٧- أ/ جلال محمد أبو دومة |

واعتذر عن الحضور:

أ.د/ محمد سالم هريدي

افتتحت اللجنة السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع
وتنمية البيئة والمشرف على المكتبات، واستعرض الآتي:

أولاً: تم تحديد موعد المعرض السنوي للكتب من قبل الادارة للمكتبات وذلك
يوم ٢٠٢٠/٢/٢٣ م حتي ٢٠٢٠/٣/٥ م.

* واوصت اللجنة على تعميم الاعلان المرسل من الادارة العامة للمكتبات
الي جميع الاقسام بالكلية والمستشفيات الجامعية وكذلك العلاقات العامة حتي يتم
الاعلان عن موعد المعرض في اللوحات المخصصة للاعلانات.



ثانياً: قامت المكتبة بإرسال الكتب الخاصة بكلية الاسنان وسوف تقوم المكتبة باستئصال هذه الكتب وطالبت مكتبة الاسنان بزيادة عدد الكتب لتدعيم المكتبة.
* واوصت اللجنة على مخاطبة الادارة العامة للمكتبات للكتب التي سوف ترسل لمكتبة الاسنان لعرضها على لجنة المكتبات الجامعية للموافقة عليها.

ثالثاً: يوجد بالمخازن كمية من اوراق القديمة والامتحانات القديمة وبعض المنشورات وهذه الاوراق والامتحانات ليس لها اي قيمة.
* واوصت اللجنة على مخاطبة ادارة مخازن الكلية لتكهنين هذه الاوراق.

رابعاً: يوجد بعض الاهداءات من الكتب من قبل اهل الاساتذة المتوفين ونظراً لوجود نسخ منها بالفعل بالمكتبة وعدم حاجة المكتبة اليها.
* واوصت اللجنة على عدم تسلم اي رسائل او كتب قديمة من اهل الاساتذة المتوفين او أعضاء هيئة التدريس وذلك في حالة وجود نسخ منها في المكتبة.

خامساً: العمل بالفترة المسائية (النوباتجية) مع بداية الترم الثاني للعام الدراسي.
* واوصت اللجنة على أن تفتح المكتبة في الفترات المسائية حتي الساعة الخامسة مساءً.

سادساً: تم احاطة علم اللجنة بموافقة الاستاذ الدكتور رئيس الجامعة على شراء عدد من الكاميرات للمكتبة للمحافظة على مقتنيات المكتبة ونظام العمل بها.
انتهى الاجتماع الساعة ١٢:٣٠ ظهراً...

يعتمد
وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع
أ.د / مها محمد سيد أحمد الخولى

مدير إدارة المكتبات
أ/ جلال أبودومة