

محضر اجتماع لجنة المكتبات

عن شهر مارس

يوم الخميس الموافق ٢٠٢٤/٣/٢١ م

وقت الاجتماع:

اجتمعت اللجنة في تمام الساعة ٣٠:١١ صباحاً

وحضر كلا من :

رئيس اللجنة	أ.د/ سعد زكى محمود	١-
عضوا	أ.د/ حنان محمود احمد	٢-
عضوا	أ.د/ تغريد عبد العزيز محمد	٣-
عضوا	أ.د/ احمد يسن نصار	٤-
امين لجنة	أ/ أمل مصطفى ابو غدير	٥-

وتغيب عن الحضور أ.د/ محمد سالم هريدى ، أ.د هدى مخلوف، أ.د/ شيماء عبد السميع محمد

أولاً: بخصوص حلول شهر رمضان المبارك وكل عام وسيادتكم بخير مناقشة مواعيد العمل للفترة

المسائية لتكون من الساعة ٩ صباحا حتى الساعة ٣ مساءً :

* ووافقت اللجنة على مواعيد العمل المقترحة وأوصت اللجنة على استمرار أعمال الفترة المسائية حفاظاً على سير العملية التعليمية، مع الحفاظ على عدد ساعات العمل والإعلان عن ذلك لكل الطلاب.

. ثانياً: مناقشة مشاركة المكتبة فى البرنامج التأهيلي العام للأطباء الجدد فى شهر مارس ٢٠٢٤ م :

* وأثنت اللجنة على الدور المقدم من المكتبة فى مختلف القطاعات والوحدات والمشاركة الفعالة فى البرنامج التأهيلي العام للأطباء.



ثالثاً مناقشة قرار لجنة المكتبات الجامعية بإنشاء مكتبة ثقافية ومعرض دائم لإصدارات الجامعية بمبنى الإدارة العامة للمكتبات وقرار بتخصيص جناح خاص بالمؤتمرات وما تقدم فيها من أبحاث ودراسات ونتائج حتى يكون المعرض توثيقاً لمؤتمرات جامعة أسيوط وتخصيص جناح خاص بإصدارات أعضاء هيئة التدريس:

* وأوصت اللجنة على ضرورة التنبية على رؤساء الأقسام وكذلك جميع السادة أعضاء هيئة التدريس بذلك والتنسيق مع العلاقات العامة بالمستشفى والكلية والمسئولين عن المؤتمرات لإرسال الكتيب الخاص بالمؤتمرات المنعقدة .

رابعاً : مناقشة اعداد قائمة خاصة لكل قسم للمكتب الجديدة إصدار ٢٠٢٤ المتوفرة في المكتبة بصورة رقمية (.soft):

* وأوصت اللجنة على مخاطبة السادة رؤساء الأقسام وكذلك جميع السادة أعضاء هيئة التدريس بذلك، وتوفير نسخ من المراجع الرئيسية والهامة لسنتين سابقة .

خامساً: مناقشة مخاطبة السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث لإفادتنا بأسماء السادة الباحثين وتاريخ المنح والإجازة الخاصة برسائل الماجستير والدكتوراه التي تم إجازتها لإصدار الكتيب السنوي:

* وأوصت اللجنة على ضرورة دقة الإحصائية الصادرة من المكتبة لأنها تعكس الأداء الفعلي للكلية على مستوى الجامعة، كما أوصت على ضرورة التنسيق مع ادارة الدراسات العليا بالكلية حتى يكون البيان الصادر من المكتبة بصورة صحيحة .

سادساً: تم اعداد ملف لما تم انجازه بالمكتبات خلال الفترة السابقة:

* وأوصت اللجنة على ضرورة التنويه بذلك لمعرفة مدى التطور خلال الفترة السابقة.

انتهى الاجتماع فى تمام الساعة ١٢ ظهراً،،،

مدير إدارة المكتبات

امل مصطفى ابو غدير

يعتمد

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
والمشرف على المكتبات

الأستاذ الدكتور / سعد زكى محمود