

## تقرير ورشة العمل عن

### اجراءات عمل السلفة وإدارة المخازن

المنعقدة يوم الخميس الموافق ٢٠٢٣/٥/١٨ م

نظم قطاع شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة التابع لإدارة المعهد " اجراءات عمل السلفة وإدارة المخازن " تحت رعاية السيد ا.د/ أحمد المنشاوي رئيس جامعة أسيوط ، والسيد ا.د./ محمود عبد العليم نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، ا.د/ عمرو محمد عبد الفتاح عميد معهد بحوث ودراسات البيولوجيا الجزيئية، وإشراف ا.د/ هبه عطيه يسي وكيل المعهد لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة .

مكان الانعقاد :

قاعة التدريس (٢) التابعة لمعهد بحوث ودراسات البيولوجيا الجزيئية.

موعد الانعقاد :

الخميس الموافق ٢٠٢٣/٥/١٨ م الساعة ١٠ صباحاً

المحاضر :

ا. ايمن عبد الفتاح مدير مخازن معهد بحوث ودراسات البيولوجيا الجزيئية

المستفيدين من ورشة العمل العلمية :

السادة العاملين بمعهد بحوث ودراسات البيولوجيا الجزيئية.

الحضور:

• عددهم (١١)

ومما سبق تتضح المحاور الرئيسية لورشة العمل :

اجراءات عمل السلفة وتسويتها.

ما هي العهدة والفرق بين العهدة الدائمة والعهدة المستديمة

اجراءات الجرد السنوي

كيفية الصرف من المخازن

دفاتر كاتب الشطب

## الوسائل التدريبية:

وقد استخدم اسلوب الحوار والمناقشة خلال إلقاء ورشة العمل.

ودعت أ.د / هبة عطية يسي في بداية ورشة العمل المشاركين إلى الخروج بتوصيات تسهم بشكل مباشر في التعرف علي اجراءات عمل السلفة وإدارة المخازن والاستفادة من خبرة الاستاذ ايمن عبد الفتاح في مجال المخازن

## من أهم التوصيات:

- الالتزام بخطوات صرف السلفة واحضار الفواتير الالكترونية اللازمة لتسوية السلفة.
- قبل عمل السلفة التأكد من عدم وجود الاصناف المطلوبة في المخازن المركزية
- الالتزام بتسوية السلفة في الفترة الزمنية المحددة.
- الالتزام بالدقة عند كتابة استمارات الصرف واستمارات كاتب الشطب

وكيل المعهد

لشؤون خرمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د. هبة عطية يسي

## تقرير ورشة العمل عن

## اجراءات عمل السلفة وإدارة المخازن

المنعقدة يوم الخميس الموافق ٢٠٢٣/٥/١٨م

