



رئاسة مجلس الوزراء

المهنة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

National Authority for Quality Assurance and Accreditation of Education

البرنامج التدريبي

ضمان جودة التعليم والاعتماد للقيادات الأكاديمية بكليات ومعاهد
التعليم العالي

Quality Assurance of Education for Academic Leaders:
Faculties and Institutes of Higher Education

نماذج استرشادية للتقييم الكمي

إدارة التدريب

٢٠١٧

الملاحق

نماذج استرشادية للتقييم الكمي (التسهيلات المادية بالمؤسسة)

- نموذج (١): قاعات المحاضرات
- نموذج (٢): المعامل
- نموذج (٣): المكتبة
- نموذج (٤): العيادة الطبية
- نموذج (٥): دورات المياه

المجلس الأعلى للتعليم و الاعتماد
لضمان جودة التعليم و الاعتماد

-
- يلاحظ انه قد لا تنطبق بعض مجالات التقييم الواردة في هذه النماذج بالنسبة عي بعض المؤسسات

نموذج (١): قاعات المحاضرات
يتم تعريف المدرج أو القاعة وتملاً استمارة خاصة بكل قاعة

درجات الاستيفاء	المؤشرات	م	مجالات التقييم
	كفاية المساحة الأرضية لأعداد الطلاب ^١ .	١	المساحة الارضية والسعة
	كفاية الطاقة الاستيعابية الإجمالية لقاعات التدريس بالمؤسسة ^٢	٢	
	توافر نوافذ كافية.	٣	النوافذ والابواب
	سهولة استخدام النوافذ.	٤	
	يوجد عدد ٢ مخرج (باب) علي الأقل ^٣	٥	
	ملائمة درجة الحرارة أثناء إلقاء المحاضرات ^٤ .	٦	
	توافر التهوية الجيدة ^٥ .	٧	
	وجود اضاءة مناسبة ^٥ .	٨	التجهيزات
	توافر مقعد لكل طالب	٩	
	توافر منضدة وكرسی للمحاضر	١٠	
	القاعة مزودة بسبورة	١١	
	القاعة مزودة بالوسائل السمعية والبصرية اللازمة للعملية التعليمية	١٢	
	القاعة متصلة بشبكة الانترنت.	١٣	
	وجود خرائط داخل القاعة توضح مداخل ومخارج الطوارئ.	١٤	
	وجود مصدر دائم للكهرباء (مولد كهربائي)	١٥	
	توافر الفراغات اللازمة التي تتيح للمعاق الحركة والرؤية بوضوح.	١٦	
	تخصص أماكن جلوس المعاق علي أطراف الممرات والصفوف وعلي الأماكن المستوية وقرب الخدمات وأبواب الطوارئ.	١٧	
	وجود تجهيزات ضد الحرائق بالقرب من القاعة ^٦	١٨	الأمن والسلامة
	نظافة القاعة	١٩	
	وجود علامات تحدد إتجاهات أبواب الطوارئ		العمالة
	وجود مسئول اداري لمتابعة المحاضرات	٢٠	
	وجود عامل خدمات لكل قاعة	٢١	

- المساحة الأرضية: ١,٢ - ١,٥ م / طالب (شروط غير حاكم في هذه المرحلة).
- إجمالي مساحات قاعات المحاضرات: تستوعب من ٣٥ - ٤٠ % من مجموع طلاب الكلية. (لا يوجد بهذه النسبة في نظام الساعات المعتمدة)
- مواصفات الأبواب: تتكون من دلفتين متحركتين - تفتح للخارج
- درجة الحرارة المناسبة: (٢٠ - ٢٤ م)
- توفير الإضاءة والتهوية الجيدة: (مساحة النوافذ ١٠-١٥% من المساحة الارضية)
- متطلبات الأمن والسلامة: خطة إخلاء/مسئول الإخلاء / طفايات / جرادل رمال/ مصدر للمياه / خرطوم للإطفاء بحالة جيدة / جهاز إنذار ضد الحريق).

نموذج (٢): المعامل

يستوفي نموذج لكل معمل مع كتابة اسم المعمل والقسم التابع له

القسم التابع له:

درجات الاستيفاء		المؤشرات	م	اسم/ رقم المعمل	مجالات التقييم
مستوفي	غير مستوفي				
		الطاقة الاستيعابية للمعامل الدراسية لطلاب ^١ .	١		المساحة الطاقة الاستيعابية
		المساحة المخصصة لكل طالب ^٢ .	٢		
		توافر الاجهزة والمواد المعملية الخاصة اللازمة لإثبات كل التجارب المشار اليها في المناهج والمقررات الدراسية.	٣		أجهزة ومعدات و مواد
		تناسب عدد أجهزة الحاسب الآلي مع أعداد الطلاب ^٣	٤		التجهيزات الإنشائية
		كفاءة عمل شبكة الصرف الصحي	٥		
		كفاءة الإضاءة والتهوية	٦		
		توافر الأحواض بالعدد الكاف	٧		
		التأثير ^٤	٨		تجهيزات معمل
		كفاية وحدثة الأجهزة ^٥	٩		
		المعمل مزود بخدمة الاتصال بشبكة المعلومات الدولية.	١٠		تكنولوجيا التعليم والوسائط المتعددة
		ملاءمة عدد العاملين بالمختبرات والمعامل ^٦ .	١١		
		وجود متطلبات الأمن والسلامة ^٧	١٢		العمالة
		نظافة المعامل	١٣		الأمن والسلامة
		وجود ٢ مخرج لكل معمل/مختبر ^٨	١٤		
		أسلوب التخلص من الكيماويات والمواد غير الصديقة للبيئة	١٥		

١. الطاقة الأستيعابية للمعامل: لا تزيد عن ٥٠ طالب

٢. المساحة الأرضية المخصصة للطلاب: ٤ م^٢ في المرحلة الجامعية الأولى بالكلية العلمية / ٢م^١ في المرحلة الجامعية الأولى بالكلية النظرية / ٢م^٥ في مرحلة الدراسات العليا / ٢م^٢ في معمل الحاسب الالي أو معمل اللغات أو الاحصاء أو علم النفس / ١ م^٢ في معمل تكنولوجيا التعليم والوسائط المتعددة / ٢م^٦ في معمل المعدات والمحركات الثقيلة / ٤ م^٢ في معمل الماكينات الكهربائية. (ليست حاکمة في هذه المرحلة)

٣. أجهزة الحاسب الآلي: جهاز حاسب لكل ٤ طلاب (تخصص الحاسوب وفروعه) ، جهاز لكل ٢٥ طالب باقي المؤسسات ، ٢٠ جهاز لمعمل اللغات.

٤. التأثير: بنشات/ كرسي للطلاب / منضدة المحاضر/ دواليب حفظ الكيماويات والنماذج/ أرفف / سبورة

٥. أجهزة العرض: ٢ جهاز بروجكتور / كاميرا رقمية / داتا شو / تليفزيون / ٢ شاشة عرض / ٢ طابعة ليزر.

٦. الفنيين: ١ فني مختبر/ ١ مساعد فني / ٢ من العمالة غير الفنية.

٧. متطلبات مقاومة / وقاية من الحريق: طفايات حريق / معدات إنذار صوتية وضوئية / وجود شبكة خراطيم مطاطية

٨. الأبواب والمخارج: تفتح الابواب للخارج.

نموذج (٣): المكتبة

درجات الاستيفاء	المؤشرات	م	مجالات التقييم
	سعة المكتبة لعدد الطلاب ^١ .	١	المساحة والطاقة الاستيعابية
	المساحة المخصصة للمستفيد ^٢	٢	
	توفر مناظير ومقاعد بعدد المستفيدين.	٣	التجهيزات
	وجود أرفف وخزانات للكتب والدوريات والرسائل	٤	
	عدد أجهزة الحاسب شخصي ^٣	٥	
	عدد شاشات الفهرسة ^٤ .	٦	
	عدد ماكينات التصوير المستخدمة بالفعل ^٥ .	٧	
	متطلبات مقاومة/ الوقاية من الحريق ^٦ .	٨	
	ملائمة الأبواب والمخارج ^٧ .	٩	
	علامات إرشادية تحدد الاتجاه لمخرج الطوارئ .	١٠	الأمّن والسلامة
	توافر شبكة إنارة للطوارئ بالممرات والمخارج .	١١	
	الستائر معاملة بمواد ضد الاشتعال.	١٢	
	عدد النسخ المتوافرة من كل كتاب/ مرجع ^٨ .	١٣	
	عدد المراجع لكل تخصص ^٩ .	١٤	الاعوية المكتبية (الكتب والمراجع والدوريات)
	عدد الدوريات العلمية المتخصصة ^٩ .	١٥	
	خدمة البحث الورقي والالكتروني	١٦	
	ترتيب المراجع والدوريات وفقاً للفهرسة الفعالة.	١٧	خدمات اضافية
	الاتصال بشبكة الإنترنت.	١٨	
	الفهرسة اللاكترونية	١٩	
	مدير مكتبة.	٢٠	العمالة
	مساعدون فنيون ^{١٠} .	٢١	
	اداريون ^{١٠} .	٢٢	
	عمال خدمات فنية ^{١٠} .	٢٣	
	عمال نظافة ^{١٠} .	٢٤	
	وفاء المكتبة بوعودها في الوقت المحدد .	٢٥	الثقة والاعتمادية *
	الإعلام بوقت تأدية الخدمة .	٢٦	
	تأدية الخدمة بطريقة صحيحة من أول مرة .	٢٧	
	تقديم خدمات فورية للمستفيدين من خدمات المكتبة.	٢٨	الاستجابة *
	الرغبة الدائمة لموظفي المكتبة في معاونة الزائرين .	٢٩	

درجات الاستيفاء	م	المؤشرات	مجالات التقييم	
			مستوفى	غير مستوفى
		ذوي الإعاقة البصرية		
	٣٠	توافر الكتب المكتوبة بطريقة برايل او طريقة جون.		
	٣١	توافر مطبوعات بصفحات كبيرة مكتوبة بحروف كبيرة و بحبر غامق		
		ذوي الإعاقة السمعية:		
	٣٢	توافر الوسائل المرئية والتي تعتنى باستخدام الصور والمناظر وأفلام الفيديو والصور الفوتوغرافية أو البرامج المترجمة بلغة الإشارة.		
		ذوي الإعاقة الحركية:		
	٣٣	توفير الأثاث اللازم.		
	٣٤	توفير تجهيزات خاصة.		
	٣٥	توفير مصاعد لذوي الاحتياجات الخاصة للتنقل بين أدوار المكتبة.		
	٣٦	وجود سجلات للزائرين		
	٣٧	استخدام المكتبة في العملية التعليمية والبحثية		
	٣٨	وقت عمل المكتبة يتناسب مع ظروف المستفيدين منه*.		

١. سعة المكتبة : لا تقل عن ٨ % من إجمالي المستفيدين (الطلاب / الهيئة المعاونة / طلاب الدراسات العليا / أعضاء هيئة التدريس (لا يعد بها في المرحلة الحالية)
 ٢. المساحة المخصصة / مستفيد: لا تقل عن ٢م١,٥.
 ٣. أجهزة الحاسب الآلي: لا يقل عن جهاز لكل ٢٠ طالب.
 ٤. شاشات الفهرسة : لا تقل عن شاشة لكل ٥٠ طالب.
 ٥. ماكينات التصوير : لا يقل عن ٢ ماكينة تصوير مستخدمة بالفعل.
 ٦. متطلبات مقاومة / وقاية من الحريق: طفايات حريق / معدات إنذار صوتية وضوئية / وجود شبكة خراطيم مطاطية لجميع الطوابق / مخارج الطوارئ بجميع الأدوار.
 ٧. ملائمة الأبواب والمخارج: يجب أن تفتح الأبواب للخارج/ الأبواب مكونة من دلفتين متحركتين.
 ٨. يتم من خلال تحديد نسبة المترددين علي المكتبة من (طلاب مرحلة البكالوريوس/ طلاب الدراسات العليا / أعضاء هيئة التدريس / الباحثون من جهات خارجية)، وتحدد النسبة من واقع السجلات.
 ٩. عدد النسخ من كل كتاب: لا يقل عن نسختين.
 ١٠. عدد المراجع والدوريات: لا يقل عدد المراجع عن ٥٠ مرجع لكل تخصص/ وعدد لا يقل عن ٥ دوريات مختلفة في كل تخصص.
 ١١. العمالة : مساعد فني لكل ٣٠٠ طالب / مشرف لكل قاعة / ٢ فني تصوير / عامل غير فني لكل قاعتين/ عمالة لدورات الحياة.
 ١٢. يتم من خلال تحديد نسبة المترددين علي المكتبة من (طلاب مرحلة البكالوريوس/ طلاب الدراسات العليا/ أعضاء هيئة التدريس) وتحدد النسبة من واقع السجلات
- * يتم قياسها من خلال المقابلات ونتائج استطلاع رأي المستفيدين.

نموذج (٤): العيادة الطبية

درجات الاستيفاء	المؤشرات	م	مجالات التقييم
	مساحة ملائمة ^١	١	المساحة الكلية
	غرفة كشف.	٢	مكونات العيادة
	غرفة طوارئ	٣	
	غرفة إنتظار	٤	
	حمام به تجهيزات لذوي الاحتياجات الخاصة	٥	
	سرير للكشف	٦	التجهيزات
	صيدلية بها متطلبات الأسعافات الأولية	٧	
	وجود تجهيزات إنشائية لذوي الاحتياجات الخاصة ^٢	٨	
	سيارة أسعاف ^٣	٩	
	متطلبات مقاومة/ الوقاية من الحريق ^٤ .	١٠	الأمن والسلامة
	ملائمة الأبواب والمخارج ^٥ .	١١	
	علامات إرشادية تحدد الاتجاه لمخرج الطوارئ.	١٢	
	الأطباء ^٦	١٣	العاملون
	المرضى ^٧	١٤	

١. المساحة : لا تقل عن ٦٠ م^٢
٢. متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة: وجود منحدرات للصعود والهبوط / وجود درابزين ارتفاعه من ٨٥-١٠٠ سم.
٣. تتوافر في الوحدات الصحية علي مستوى الجامعة / الأكاديمية / المعاهد الخاصة
٤. متطلبات مقاومة / وقاية من الحريق: طفايات حريق / معدات إنذار صوتية وضوئية / وجود شبكة خرطوم مطاطية قريبة من العيادة.
٥. الأبواب والمخارج: تتكون من دلفتين/ تفتح للخارج.
٦. الأطباء: طبيب أو طبيبة لكل ٣٠٠٠ طالب
٧. الممرضات: ممرض أو ممرضة لكل عيادة طبية

نموذج (٥): دورات المياه

مستويات التقدير		المؤشرات	م	مجالات التقييم
غير مستوفى	مستوفى			
		كفاية دورات المياه ^١ .	١	الإتاحة
		وجود دورات مياه خاصة بالطلبة وأخري للطالبات.	٢	
		ملائمة التهوية ^٢ .	٣	المواصفات الإنشائية والتجهيزات
		كفاية الإضاءة.	٤	
		سهولة فتح الشبائيك	٥	
		توافر أحواض لغسيل اليدي ^٣ .	٦	
		الأرضيات من بلاط غير أملس.	٧	
		وجود وسائل للتخلص من النفايات بشكل صحي.	٨	
		توفر مصدر مياه نقية	٩	
		سلامة شبكة الصرف الصحي	١٠	المساحة
		مساحة ملائمة لكل مستخدم ^٤	١١	
		وجود دورات مياه خاصة ^٥ .	١٢	
		ملاءمة الأبواب.	١٣	
		وجود مساحة داخل وخارج الحمام لمساعدة المعاق علي الحركة.	١٤	التجهيزات الخاصة بذوي الاحتياجات الخاصة
		توفر عامل أو عاملة لكل دورة مياه	١٥	
		النظافة	١٦	العمالة
		توافر مصدر قريب مجهز بمتطلبات مكافحة/وقاية من الحريق ^٧ .	١٧	

١. عدد دورات المياه: مقعد (مرحاض) لكل ٤٠ طالب أو طالبة
٢. التهوية: مساحة الشبائيك تمثل ١٠-١٥% من مساحة الأرضيات
٣. أحواض الأيدي: حوض مقابل كل مرحاض
٤. المساحة الأرضية: لا تقل عن ٢,٢ م^٢ لكل مستخدم (لا يعتد بهذا في المرحلة الحالية)
٥. دورات المياه الخاصة بذوي الاحتياجات الخاصة: مرحاض أفرنجي/ الأحواض وأدوات التحكم مثبتة علي الحائط ولا يقل ارتفاعها من ٧٦ إلي ١٣٧ سم / يوجد درابزين (٨٥-١٠٠ سم) لمساعدة المستخدم علي الحركة من وإلى المرحاض. (لا تنطبق علي الكليات التي لا توجد بها طلاب من ذوي الإعاقة الحركية)
٦. الأبواب: أبواب دورات المياه الخاصة بالمعاقين تفتح للخارج / لا يقل عرض الباب عن ٩٠ سم. (لا تنطبق علي الكليات التي لا توجد بها طلاب من ذوي الإعاقة الحركية)
٧. طفايات حريق / معدات إنذار صوتية وضوئية / وجود شبكة خراطيم مطاطية قريبة من دورات المياه.